



บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
เลขที่ตึก 88/111 หมู่ 3 ตำบลบางพลู
อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
โทร. 0-2027-8787

ครบ ถูก ดี

Corporate Requirements

ข้อกำหนดบริษัท

เรื่อง : ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

เอกสารหมายเลข (Document No.) : CoR-CG-0001.003

 บริษัท ดอโฮม จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ตึก 88/111 หมู่ 3 ตำบลบางพลู อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 โทร. 0-2027-8787		ข้อกำหนดบริษัท เรื่อง : ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความ รับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ	
เอกสารหมายเลข : CoR-CG-0001.003	แก้ไขครั้งที่ : 003	วันที่เริ่มใช้ : 11 / 05 / 2569	หน้า : 3/5

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

วัตถุประสงค์

จัดทำขึ้นเพื่อให้การบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพตามวิสัยทัศน์และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยมุ่งเน้นการกำหนดขอบเขตอำนาจในการอนุมัติรายการทางธุรกิจ การลงทุน ภายใต้งบประมาณ และการทำสัญญาต่างๆ ให้มีความคล่องตัวแต่ยังอยู่ภายใต้การกำกับดูแลที่เหมาะสม อีกทั้งยังครอบคลุมถึงการบริหารทรัพยากรบุคคล การออกระเบียบปฏิบัติภายในองค์กรเพื่อรักษาผลประโยชน์และระเบียบวินัย ตลอดจนเพื่อสร้างกลไกการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยการป้องกันการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการใช้อำนาจอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้การดำเนินงานทุกขั้นตอนเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างโปร่งใส

- (1) กำหนด แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ รวมทั้งกำหนดโครงสร้าง และอำนาจบริหารงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (2) ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปี ที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- (3) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ที่อนุมัติไว้โดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- (4) แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด

 บริษัท ดอโฮม จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ตึก 88/111 หมู่ 3 ตำบลบางพลู อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 Ins. O-2027-8787	ข้อกำหนดบริษัท เรื่อง : ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ		
เอกสารหมายเลข : CoR-CG-0001.003	แก้ไขครั้งที่ : 003	วันที่เริ่มใช้ : 11 / 05 / 2569	หน้า : 4/5

- (5) กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด สำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัท ในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ
- (6) กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัท ในตำแหน่งที่ต่ำกว่ากรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
- (7) ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ ภายในบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
- (8) พิจารณานุมัติแผนการปฏิบัติการของแต่ละสายงานของบริษัทฯ และพิจารณานุมัติคำขอจากสายงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่เกินอำนาจสั่งการของสายงานนั้น รวมถึงพิจารณานุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบประมาณหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการ มีอำนาจอนุมัติที่สำคัญ คือ การลงทุนตามงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไม่เกิน 200 ล้านบาท การลงทุนที่ไม่เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไม่เกิน 50 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายอื่นในการดำเนินงานส่วนใหญ่ไม่เกิน 20 ล้านบาท (ขึ้นอยู่กับลักษณะค่าใช้จ่าย)
- (9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว
- (10) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทาง

 บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ตึก 88/111 หมู่ 3 ตำบลบางพลู อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 โทร. 0-2027-8787		ข้อกำหนดบริษัท เรื่อง : ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความ รับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ	
เอกสารหมายเลข : CoR-CG-0001.003	แก้ไขครั้งที่ : 003	วันที่เริ่มใช้ : 11 / 05 / 2569	หน้า : 5/5

ผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป และได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2569


(นายฉัตรชัย ตวงรัตนพันธ์)
บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)
Dohome Public Company Limited
ประธานกรรมการบริษัท
บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)